

Annexe 1

ÉLÉMENTS POUR L'APPROPRIATION DE LA RECOMMANDATION

Les recommandations de bonnes pratiques professionnelles constituent des points d'appui et des repères pour les établissements et services sociaux et médico-sociaux. Elles permettent aux équipes d'interroger leurs pratiques et de les améliorer, en fonction des publics accompagnés et des missions des établissements et services.

Le questionnaire présenté dans cette annexe vise l'appropriation du contenu de cette recommandation par les membres de l'équipe de l'établissement.

CONCERNANT LE REPÉRAGE DES SITUATIONS DE RUPTURE

L'établissement s'est-il doté de grilles de repérages des situations de ruptures en fonction du public qu'il accueille ?

L'identification de signes de ruptures font-ils l'objet d'une analyse en équipe ? Comment ces signes sont-ils abordés avec la personne pour définir avec elle une stratégie d'action pour y faire face ?

DIMENSION RELATIONNELLE

Conjugalité

Comment éviter les situations de violence potentiellement engendrées par des conflits conjugaux ? Chacun des membres du couple est-il informé de l'existence de dispositifs spécialisés dans les questions de séparation conjugale ? Comment anticiper avec chacun des membres du couple les conséquences matérielles de leur séparation ? Comment favoriser la poursuite du projet personnalisé de chacun des membres du couple ?

Comment protéger la personne victime de violences conjugales et les enfants témoins de ces violences ? Quelles adaptations de l'accompagnement privilégier pour l'accompagnement d'une personne victime de violences conjugales ? Comment aider la personne dans ses démarches de protection et/ou de soins, pour elle et le cas échéant pour ses enfants ? Comment la procédure de signalement auprès du Procureur est connue et mise en œuvre par les professionnels ? Comment mettre en œuvre un changement d'hébergement ou une entrée en logement avec la personne en coordination avec le SIAO ?

Parentalité

Comment informer les familles nouvellement accueillies au CHRS des démarches à entreprendre auprès de l'Éducation nationale/du rectorat à l'occasion du changement de situation ? Comment aider les parents, en valorisant leur rôle parental, dans l'analyse de l'évolution de la scolarité de leur(s) enfant(s) ? Comment favoriser le lien entre les parents et l'institution scolaire afin d'anticiper les ruptures de scolarité ? Comment mobiliser les enfants sur l'intérêt des apprentissages scolaires ? Comment les dispositifs d'accompagnement à la scolarité sont connus et sollicités par les parents ?

Comment organiser l'arrivée et/ou le retour de l'enfant dans sa famille ? Comment contribuer à ce que les ruptures administratives de droit, du fait de l'arrivée de l'enfant soient évitées ? Comment organiser la coordination avec les parents, les professionnels de l'ASE/PJJ et les professionnels du CHRS afin de préparer le retour de l'enfant dans sa famille ? Comment

s'assurer que le retour de l'enfant ne déstabilise pas son parcours, celui de ses parents ou le cas échéant ceux de ses frères et sœurs ?

Comment anticiper l'impact du placement de l'enfant sur l'équilibre familial ? Comment apprécier avec les parents l'apport des soutiens possibles des parents provenant de leur environnement social et familial ? Comment mobiliser les parents sur les actions à conduire pendant le placement de leur(s) enfant(s) et sur le travail d'accompagnement à la parentalité proposé par les services de l'ASE/PJJ ? Comment favoriser la poursuite des démarches engagées (pour l'emploi ou le logement par exemple) par les parents dont l'enfant est placé ?

Comment aider la famille à intégrer dans sa réorganisation le départ de l'enfant ou du jeune majeur ? Les parents sont-ils accompagnés dans les réponses qu'ils apportent aux questionnements des enfants relatifs au projet de départ ? Comment soutenir les parents dans les démarches à effectuer auprès des administrations et institutions en amont du départ de leur(s) enfant(s) ? Comment répondre à la demande d'accompagnement du jeune majeur qui souhaite prendre son indépendance ?

Relations entre personnes accueillies et avec les professionnels

Comment limiter l'impact des mouvements de personnel sur les suivis engagés auprès des personnes accueillies ? Selon quelles modalités informer les personnes accueillies du départ d'un professionnel ? Comment la transition entre le professionnel arrivant et le professionnel quittant le CHRS est-elle anticipée ? Comment garantir la pérennité des projets personnalisés ? Comment s'assurer de la satisfaction de la personne ayant changé de référent ?

Comment les personnes accueillies identifient-elles les situations à risque de violence et les interlocuteurs à solliciter en cas de besoin ? Quelles sont les modalités d'élaboration du protocole de sécurité ? Comment les professionnels, bénévoles et les personnes accueillies en ont connaissance ? Comment accompagner les personnes victimes de violences au sein du CHRS dans leurs démarches de protection et/ou de soins ? Comment mettre en place l'accompagnement de la personne auteur des violences ? Une analyse collective des actes de violences est-elle proposée aux professionnels comme aux personnes accueillies ?

Comment rassurer les personnes accueillies face aux inquiétudes que peuvent soulever les questions liées à la mort ? Les personnes endeuillées connaissent-elles les démarches liées aux obsèques à effectuer et les aides possibles ? Comment participer à ce que les volontés d'une personne accueillie décédée soient respectées ? Comment contribuer à ce que les personnes défunt(e)s bénéficient d'obsèques décentes ?

DIMENSION SANTÉ

Comment diminuer les impacts de l'annonce d'une maladie chronique sur la vie quotidienne d'une personne ? Comment mobiliser la personne sur la prise en charge de sa santé ? Comment aider la personne à identifier les soutiens qu'elle peut trouver dans son environnement ? Comment organiser l'articulation des acteurs sanitaires et médico-sociaux, garante de la continuité du parcours de soins de la personne ? Comment proposer les adaptations de l'accueil du CHRS à la personne ?

Comment apprécier avec la personne ses besoins avant, pendant et après son hospitalisation ? La garde des enfants de la personne hospitalisée a-t-elle été anticipée ? Quelle articulation avec le service social hospitalier mettre en œuvre tout au long de l'hospitalisation en préservant l'intimité de la personne ?

Comment sensibiliser les personnes accueillies aux risques liés aux addictions et aux possibilités d'accès aux soins ? Les modes d'expression relatifs à la prévention et à l'information sur les questions liées aux addictions sont-ils adaptés aux attentes des personnes accueillies ? Comment articuler l'accompagnement social du CHRS avec les accompagnements spécialisés des acteurs du champ de l'addictologie ? Les besoins de la personne avant, pendant et après sa démarche de soins sont-ils identifiés ?

Comment informer les parents des démarches à effectuer dès les premiers mois de grossesse ? Comment organiser l'articulation de l'accompagnement social du CHRS avec l'accompagnement périnatal proposé par les partenaires spécialisés ? Comment le CHRS s'assure-t-il que l'accompagnement proposé aux parents dans les premiers mois après la naissance de l'enfant répond à leur(s) besoin(s) ? Comment informer les parents des relais de soutien à la parentalité existants ?

Comment mobiliser les parents et l'adolescent malade sur la poursuite de ses soins et sur son développement relationnel et social lorsqu'il quitte les services de pédiatrie ? Comment repérer les signes de mal-être des adolescents ayant besoin de soins chroniques et de leurs parents ? Comment anticiper le passage des services pédiatriques vers le secteur hospitalier pour adultes ?

DIMENSION SPATIALE ET SOCIALE

Comment apprécier les besoins d'aide de la personne au moment de son entrée en logement ? Comment anticiper les modalités d'installation de la personne dans son nouveau logement ? Comment faciliter l'appropriation par la personne de son futur environnement ? Comment activer les dispositifs d'accompagnement et d'aide financière liée à l'entrée en logement ?

Comment s'assurer que la nouvelle structure envisagée par la personne corresponde bien à ses besoins ? Comment faciliter le repérage de la personne dans son futur environnement de vie ? Selon quelles modalités et dans quel objectif l'établissement d'accueil et l'établissement de départ doivent ils prendre contact ?

Comment les personnes accueillies qui prennent leur retraite ont-elles connaissance de leurs nouveaux droits liés au statut de retraité ? Comment aborder avec la personne la question de ses possibles nouveaux choix de mode de vie, notamment concernant l'habitat ? Comment articuler l'accompagnement social du CHRS avec les accompagnements proposés par les partenaires sollicités (CLIC, APA, MDPH) selon le(s) besoin(s) de la personne ?

Comment informer la personne des droits dont elle bénéficierait dans le cadre d'une reconnaissance de handicap ainsi que des démarches à effectuer pour la mise en œuvre de ces droits ? Comment sensibiliser la personne sur les nouveaux interlocuteurs et lieux d'accompagnement adaptés à ses besoins ? Comment soutenir les personnes qui ont reçu un rejet à leur demande de reconnaissance de handicap et quelles stratégies adopter pour et avec elles ?

Comment le jeune majeur a-t-il connaissance, en amont de son arrivée au CHRS de ses nouveaux interlocuteurs et du fonctionnement de son nouveau lieu de vie ? Comment favoriser l'articulation entre les services de l'ASE/PJJ et le CHRS ? Comment proposer la démarche de projet personnalisé par les professionnels du CHRS au regard du parcours déjà enclenché avec les professionnels de l'ASE/PJJ ? Comment informer le jeune majeur à propos des soutiens qu'il peut solliciter auprès de l'ASE et auprès des partenaires spécialisés dans l'insertion des jeunes (Mission Locale, par exemple.) ? Comment favoriser l'appropriation par le jeune majeur de son devenir ?

DIMENSION ÉCONOMIQUE

Comment aborder l'impact des fluctuations budgétaires de la personne sur ses charges et dépenses habituelles ? Comment informer la personne des dispositifs d'aide et de protection ?

Comment la personne a-t-elle connaissance des acteurs et dispositifs spécialisés sur les questions d'emploi et de formation ? Comment aborder avec la personne la préparation de son entrée en emploi/formation mais aussi son maintien en emploi ou en formation ? Comment articuler l'accompagnement social du CHRS avec les accompagnements proposés par les acteurs spécialisés de l'emploi ou de la formation ? Comment anticiper les besoins générés par l'entrée en emploi ou en formation (considérations matérielles, organisationnelles, familiales, etc.) ? Quelles adaptations de l'accueil au CHRS proposer à la personne qui entre en emploi ou en formation ?

Comment la personne aborde-t-elle avec les professionnels du CHRS les conséquences d'un non renouvellement de son contrat de travail ? Comment mobiliser la personne pour la suite de son parcours, au regard de son expérience professionnelle acquise ? Comment la personne connaît et sollicite les partenaires spécialisés pour une aide dans la poursuite de son parcours professionnel et pour une aide dans le maintien de ressources minimales à l'issue de son contrat ?

Comment la personne confrontée au processus de licenciement a-t-elle connaissance des interlocuteurs qui peuvent lui venir en aide ? Comment accompagner la personne licenciée, en lien avec les spécialistes du droit du travail ou les services juridiques ?

Comment aborder avec la personne les signes d'épuisement professionnels repérés par les professionnels du CHRS ? Comment informer la personne des relais sur lesquels elle peut s'appuyer en interne de son entreprise et à l'externe ? Comment apprécier avec la personne l'impact (personnel, familial, social, professionnel et financier) de sa possible démission ?